

Договор аренды помещения под офис образец



В любом случае, желая снять недвижимость в аренду, делая это на временной или постоянной основе, потребуется составить договор. Ведь этот документ и защищает участников сделки от лишних проблем, с которыми порой приходится сталкиваться.

Кроме того, всегда можно переоборудовать помещение в офис, если возникает такое желание.

Образец типового договора аренды помещения под офис

Чтобы составить договор правильным образом, необходимо включить в него следующие разделы.

Вот они:

- Описание. Здесь потребуется указать расположение в здании, или же бизнес центре недвижимость, которая вас интересует;
- Это касается и стоимости съема, потребуется рассмотреть условия внесения оплаты;
- Срок деятельности договора, в каких случаях его можно будет продлить, на каких условиях;
- Данные о сторонах сделки, их права и обязанности;
- Условия, позволяющие расторгнуть договор;
- Иные условия.

Всегда можно скачать уже готовый бланк, тем самым внимательно ознакомившись с его основными пунктами. В любом случае, важно включить в документ все перечисленные пункты, так как они являются обязательными, и станут выступать гарантией для

участников сделки.



[Скачать бланк договора аренды помещения под офис.](#)

[Скачать бланк договора аренды помещения под офис между физическим и юридическим лицом.](#)

[Скачать бланк договора аренды помещения под офис на безвозмездной основе.](#)

Договор аренды имеет множество отличий от соглашения по найму жилища, поэтому, составляя его, необходимо учитывать некоторые требования и условия:

- Нужно отметить, что договор составляется в письменной форме, что касается устной формы, то она не является приемлемой;
- В случае необходимости, всегда можно заверить договор нотариально, но знайте, что это условие не является обязательным;
- Что касается договора аренды помещения, которое предназначено под офис, то знайте, что он может быть, как краткосрочным, так и долгосрочным;
- Естественно потребуются указать все права и обязанности участников сделки, с которыми следует внимательно ознакомиться;
- Собственник недвижимости и предоставляет ее, после чего заключается соглашение. Причем, то помещение, которое сдается в аренду, всегда должно находиться в хорошем состоянии, являющимся пригодным для осуществления трудовой деятельности. Арендатор должен осуществлять оплату в установленном размере, делая это ежемесячно.

Если сравнивать с обычным договором найма, то учтите, подобные документы отличаются тем, что в случае необходимости, их можно легко расторгнуть.

В момент оформления договора, нужно прописать, за сколько дней до прекращения срока действия договора, арендодатель должен будет предоставить письменное согласие на продление соглашения, если в этом есть необходимость.

Заключая договор, нужно обязательно указать и то, что в случае если арендатор не станет выполнять прописанных в нем условий, то документ расторгается в одностороннем порядке. Кроме того, арендатор обязательно выплачивает оговоренную сумму морального ущерба арендодателю.

Это и есть важнейшие условия, которые должны четко соблюдаться участниками сделки. Ведь в противном случае, возможны серьезные проблемы, с которыми так часто они сталкиваются на практике.