

Договор аренды жилого помещения между физическим лицом и организацией



Положения законодательных актов устанавливают обязательность официального оформления любого проживания граждан в жилом помещении. Если жилье предоставляется в пользование на определенный срок, может быть оформлен как договор аренды, так и найма. Так какой же договор должен быть заключен в том случае, если арендатором является организация? Какие условия должны быть там отражены?

Образец типового договора аренды жилого помещения между физическим лицом и организацией

Такой договор должен содержать в себе следующие сведения:

- Данные каждой из сторон. Для граждан указываются ФИО и данные паспорта, адрес прописки и дата рождения. Для организаций указывается полное название и организационно-правовая форма, а также ФИО лица, которое представляет интересы данной организации. Здесь же должен быть указан документ, в соответствии с которым юридическое лицо осуществляет свою деятельность;
- Точный адрес, по которому располагается жилое помещение. Площадь помещения, а также имеющийся кадастровый номер;
- Реквизиты свидетельства, подтверждающего право собственности на помещение;
- Срок соглашения;
- Объем прав и обязанностей каждой из сторон;

- Точное описание предмета договора. Целесообразным является составление акта приема-передачи, который будет содержать в себе описание помещения и находящихся в нем мебели и оборудования. Можно также указать показания соответствующих счетчиков, сведения о номере стационарного телефона и др.;
- Арендатором является организация, следовательно, в договоре должны быть указаны сведения о гражданах, которые будут проживать в данном помещении;
- Стоимость арендной платы, стоимость коммунальных платежей и механизм осуществления расчетов между сторонами;
- Ответственность, возлагаемая на стороны в случае несоблюдения условий данного соглашения;
- Порядок расторжения договора;
- Порядок урегулирования конфликтов в судебном порядке;
- Действия сторон в случае наступления форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы);
- Приложения к договору. Например, может быть составлен акт приема-передачи, протокол разногласий и ряд иных документов, которые обязательными не являются, носят факультативный характер;
- Реквизиты и подписи каждой из сторон.



[Скачать бланк договора аренды жилого помещения между физическим лицом и организацией.](#)

[Скачать образец договора аренды между юридическим и физическим лицом.](#)

[Скачать бланк договора аренды между юридическим и физическим лицом.](#)

[Скачать образец договора аренды части земельного участка.](#)

[Скачать бланк договора аренды части земельного участка.](#)

Следует отметить, что договор аренды предполагает большой объем прав для лица, в чьей собственности находится помещение (арендодателя).

Если вы собираетесь заключить такой договор, обратите внимание на следующие аспекты:

- желательно, чтобы срок договора не превышал один год;
- целесообразно включить условие, согласно которому собственник будет иметь информацию о количестве лиц, проживающих в сдаваемом им помещении;
- определите, каким образом будет осуществляться оплата коммунальных услуг. Например, может быть указана определенная сумма, а может быть установлен лимит на использование тех или иных услуг.

Целесообразно обратить внимание на то, что указание определенной денежной суммы, которую необходимо платить каждый месяц за коммунальные услуги, является довольно удобным условием для организации, так как это способствует автоматизации процедуры оплаты.

На арендатора возлагается ответственность за действия, которые совершаются всеми лицами, проживающими в квартире.

В своем договоре вы можете предусмотреть условия, в соответствии с которыми в помещении смогут жить иные лица. Необходимо заметить, что у данных лиц не возникает самостоятельное право пользования таким помещением. Таким образом, ответственным за их действия является само юридическое лицо.

Следует отметить, что условия об оплате помещения является ключевыми. Стороны вправе сами устанавливать размер платы, а также способы и сроки оплаты.