

Договор купли-продажи муки



Договор купли-продажи – представляет собой важнейший и распространенный договор. Внимательно изучая ст. 454 ГК РФ, можно понять, что это и есть договор, в результате которого одна сторона передает другой стороне в собственность товар.

Покупатель в свою очередь должен не только принять его, но и соответственно осуществить оплату. В качестве сторон могут выступать и продавцы, покупатели, а также организации, государство и физические лица.

Образец типового договора купли-продажи муки

Важно отметить, что такой документ должен содержать не только дату, но и место заключения. В качестве важнейшего элемента выступает – шапка, здесь следует указать сведения о сторонах сделки, а именно – их контактные данные.

Далее наступает самая главная часть договора, она включает в себя следующие важные пункты:

- предмет договора;
- сведения о товаре, и порядок его передачи соответственно;
- стоимость товара;
- права и обязанности участников сделки;
- срок действия;
- реквизиты, как продавца, так и покупателя. Причем этому пункту следует уделить повышенное внимание, как можно подробнее расписывая его.

Такой договор обычно заключается в письменной форме. Но стоит учесть, что письменная форма не является обязательным

условием, поэтому стороны должны понимать это.

Но, как утверждают опытные юристы на практике в основном именно письменная форма, которая выступает в качестве гарантии для участников сделки.



[Скачать образец договора купли-продажи муки.](#)

[Скачать бланк договора купли-продажи муки.](#)

В качестве предмета такого договора выступают обязательства со стороны продавца и покупателя. Ведь если логически вникнуть в этот вопрос, то можно понять, что основная задача продавца заключается в том, что он должен передать покупателю тот или иной товар. Покупатель в свою очередь принимает товар и оплачивает его.

Есть некоторые детали сделки, которым следует уделять особое внимание. Сюда можно отнести:

- особенности товара, важно изучить его качество, учесть стоимость;
- права и обязанности сторон сделки;
- гарантийный срок товара сделки;
- возникновение форс-мажорных ситуаций. Важно понимать, как следует действовать участникам сделки в этом случае;
- особенности разрешения возникших споров между сторонами;
- контактные данные каждой из сторон.

Естественно все эти пункты должны быть внесены в договор, более того стороны должны внимательно изучить и ознакомиться с ними. Ведь тогда можно избежать многих проблем, тем самым считая сделку завершённой.

Договор должен включать в себя такие приложения:

- Спецификацию товара;
- График произведения платежей.

Кроме того внимательно стоит изучить и список необходимых документов, которые обязательно потребуются. Сюда можно отнести:

- Дополнительное соглашение;
- Протокол наличия разногласий;
- Протокол согласования возникших разногласий.

Важно отметить, что в процессе оформления договора, часто стороны и вовсе забывают о тех или иных деталях. Например, договор принято заключать строго в двух экземплярах, естественно они должны быть подписаны участниками сделки.

Как только это происходит, то соглашение можно считать заключенным, теперь стороны ознакомлены со всеми необходимыми условиями.

Конечно, не имея в данной области никаких познаний, всегда можно совершить различные ошибки. Но от этого никуда не деться, поэтому желательно до процедуры оформления документа, проконсультироваться с опытным юристом, который и разложит все по полочкам.

Это приведет к тому, что все участники сделки ознакомятся со своими правами, условиями, которых необходимо придерживаться. Таким образом, можно избежать лишних проблем в дальнейшем, а сделка будет считаться завершённой.