

Договор субаренды нежилого помещения между юридическими лицами



Как правило, часто деловые люди составляют договор субаренды нежилого помещения. Причем такая процедура является серьезной, она включает в себя множество различных деталей, с которыми следует ознакомиться. Кроме того, часто на практике приходится сталкиваться с лишними проблемами в плане поиска подходящего помещения.

Договор принято составлять исключительно с той целью, чтобы между сторонами сделки не возникало никаких неожиданностей в будущем, с которыми порой приходится сталкиваться на практике.

Важно добавить, что документ необходим и для того, что позволит зафиксировать условия пользования помещением, определяя обязательства, правовые возможности участников сделки.

Образец типового договора субаренды нежилого помещения между юридическими лицами

Есть некоторые пункты, которые в обязательном порядке должны присутствовать в тексте договора.

Вот они:

- Естественно это предмет договора. Этот пункт должен включать в себя информацию о помещении;
- Обязанности и ответственность участников сделки;

- Срок сдачи помещения;
- Важно описать все условия, при которых документ и вовсе расторгается;
- Стоимость помещения, условия внесения оплаты;
- Иные условия и положения.

Когда подобные сделки заключаются между юридическими лицами, то здесь важно учесть то, что помимо налога, организация станет оплачивать и государственную пошлину, которая составляет – 15 000 рублей, если договор необходимо будет зарегистрировать.



[Скачать бланк договора субаренды нежилого помещения между юридическими лицами.](#)

[Скачать образец договора социального найма муниципального жилья.](#)

[Скачать бланк договора социального найма муниципального жилья.](#)

[Скачать образец договора аренды рабочего места в офисе.](#)

[Скачать бланк договора аренды рабочего места в офисе.](#)

Учтите, что на практике часто стороны сталкиваются с различными проблемами и трудностями, так как со стороны закона и вовсе нет той самой формы договора, которой можно было придерживаться. Хорошо если ситуацию, получается, разрешить «мирным» путем.

Но ведь часто приходится сталкиваться с такой проблемой, как обращения одного из участников сделки в суд. Важная информация, которая должна быть включена в текст договора.

Вот она:

- реквизиты участников сделки;
- сроки передачи имущества;

- детальное описание объекта. Стоит отметить, что это один из важнейших пунктов, поэтому потребуется расписать его детально, указывая тип помещения, технические характеристики и т.д;
- Что касается арендного платежа, то он станет включать в себя: оплату за пользование данной площадью, коммунальные платежи, коммуникационные расходы и т.д;
- Иные платежи, которые будут предусмотрены участниками сделки;
- Подписи.

Нельзя забывать, что действительно информация, которая касается размера арендной ставки – это и есть существенное условие договора. Без этого пункта договор нельзя считать действительным.

Договор субаренды нежилого помещения между юридическими лицами, принято заключать в произвольной форме, сделать это возможно и по специальному образцу.

Более того, следует отметить, что документ желательно заверить у нотариуса, тогда не возникнет никаких спорных ситуаций между сторонами сделки.

Арендатору требуется предоставить, следующие документы:

- выписка банковских реквизитов предприятия;
- справка ЕГРЮЛ;
- разрешение на субаренду.

В момент заключения сделки, стороны должны понимать, что они будут выплачивать государственный налог, а именно – 6% от стоимости аренды.

Если по данному вопросу возникают какие-то сложности, непонимание, то всегда можно проконсультироваться с опытными юристами. Они помогут избежать тех или иных «подводных камней», тем самым не нарушая условий договора.