

Где взять исполнительный лист и как по нему удержать алименты?



Государственное правовое регулирование работает по принципу, чтобы каждый человек мог жить достойно. Российские граждане должны быть максимально защищены отечественными законами и получить не только социальную, но и материальную поддержку. В особенности это касается малообеспеченных семей.

Российская Федерация путем наложения определенных обязательств на некоторых родственников обеспечивает достойные жизненные условия своим гражданам. Такого рода обязательства будут являться алиментными выплатами.

Как правило, в большинстве своем алименты выплачивают отцы или матери в пользу своих несовершеннолетних детей. Однако государство также предусматривает содержание бывших супругов, родителей и иных родственников плательщику лиц.

К сожалению, добросовестные плательщики встречаются не так часто, и на практике достаточно много случаев, когда приходится удерживать алименты по исполнительному листу.

Законодательство, регулирующее процесс выплаты алиментов

Алиментные выплаты, их сроки, объем и так далее регулируются определенными законодательными актами, такими как:

- Семейное законодательство России;
- Федеральный закон «Об исполнительном производстве»;
- Постановление Правительства России, где обозначены

абсолютно все доходы, из которых позволено вычитать алименты на содержание несовершеннолетних сына или дочери;

- Налоговое законодательство России.

Согласно действующему законодательству, доход гражданина облагается стандартными налоговыми вычетами, а далее из него удерживаются алиментные выплаты. Помимо всего прочего, алименты не облагаются налогами.

Под исполнительным листом по алиментам следует понимать распорядительный документ, требующий от исполнительных властей задействовать максимум усилий, направленных на то, чтобы назначенные судом выплаты дошли до их получателя.

В большинстве случаев данное распоряжение поступит судебным приставам после вступления в силу решения суда о назначении выплат. Далее приставами возбуждается исполнительный процесс по присуждению обязательств указанному в документе лицу.

Исполнительный лист должен содержать в себе следующую информацию:

- название суда, выдавшего документ;
- сведения о плательщике;
- заключение судебного заседания;
- дата принятия постановления;
- дата, когда документ непосредственно получен.

Помимо всего прочего, исполнительный лист может содержать информацию о том, что приговор вступает в действие непосредственно в зале судебного заседания, то есть еще до того момента, когда решение суда вступит в силу.

Судебный орган выдает свое заключение в виде исполнительного листа в одном экземпляре, однако, бывают исключения, когда издается несколько дубликатов документа, которые имеют равносильную цену. В том случае если должник ведет трудовую

деятельность в нескольких местах, отчисления должны производиться из каждого дохода во всех местах трудовой занятости.

На сайте ФССП (Федеральной службы судебных приставов) располагаются номера распорядительных бумаг, здесь есть возможность их уточнить.

На главной странице Интернет-ресурса ФССП есть форма, внесите в нее личные данные, регион и получите сумму задолженности и иную информацию по алиментам.

Такая графа как «Расширенный поиск» поможет получить информацию быстрее. Здесь помимо фамилии, имени и отчества нужно заполнить поле «Дата рождения».

В случае если по итогам поиска будет выдана надпись «ничего не найдено», следовательно, вы в базе не зарегистрированы

При наличии информации о должнике по алиментам результат покажет следующее:

- статус алиментоплательщика;
- ФИО и контактную информацию;
- номер исполнительного процесса и дата его начала;
- вид исполнительной документации, дата его непосредственной выдачи и кем, а так же номер и иные сведения;
- по какой причине дело прекращено, когда и по каким основаниям;
- величина задолженности;
- название и адрес региональной ССП;
- ФИО исполняющего лица и его контактные данные.

Следовательно, исчерпывающая информация о должнике и номер распорядительного документа расположены на официальном сайте службы приставов.

Исполнительную документацию готовят в канцелярии суда. Есть 2

способа его выдачи.

Передача исполнительного листа лично в руки заявителю

Данное возможно лишь в том случае, если алиентополучатель знает, где официально ведет свою трудовую деятельность плательщик. Причем первый должен иметь возможность самостоятельно туда предоставить исполнительный лист.

Такой вариант будет наиболее быстрым, так как после непосредственной передачи исполнительной бумаги в бухгалтерию предприятия последняя обязана сразу же приступить к удержанию алиментных сумм из зарплаты должника.

Направление исполнительного листа судебным приставам

Такой вариант передачи будет использован в случае, если место трудовой деятельности плательщика неизвестно, либо должник живет в другом регионе или вовсе скрывается от алиментных выплат.

Здесь документ из судебного органа поступит непосредственно в отдел приставов по месту официального проживания алиентоплательщика.

В случае, когда вы не владеете информацией об отделе, в который следует обращаться, то исполнительный лист стоит отнести в региональное управление ФССП.

Исполнительный лист действителен в промежутке времени до 3 лет.

Но, несмотря на вышесказанное, существуют некоторые исключения, когда в исполнительном документе зафиксирована информация о промежутках выплат. В этом случае период действия будет следующим:

- действительность сохраняется до полного окончания выплат;
- после окончания платежного периода выплат промежутки времени действия увеличивается дополнительно еще на 3 года.

Как поступить, если утерян исполнительный лист по алиментам?

Как было сказано выше, распорядительный документ по алиментам, как правило, выдается в единственном экземпляре. А как поступить, если он был утерян по какой-либо причине?

Для восстановления исполнительного документа нужно письменно заявить в суд, который выдавал его.

В такой ситуации обязательно оповещаются все лица, имеющие отношение к данному конкретному процессу. Просьба заявителя будет рассмотрена на заседании.

Следует знать, что восстановлению утраченный распорядительный документ подлежит исключительно в период действия оригинала листа исполнительного решения. Другими словами, заявите письменно в инстанцию до истечения времени действия платежного периода распорядительного листа.

Однако если исполнительный лист утерял судебный пристав, время ограничивается промежутком в один месяц с даты оповещения о данном факте алиментополучателя.

Документально оформляя просьбу восстановить распорядительную документацию, учтите и включите в заявление следующие данные:

- Название судебного органа, которому адресовано заявление;
- Паспортные данные получателя;
- Паспортные данные должника;
- Информацию о судебном постановлении;

- Обстоятельства утраты исполнительного документа;
- Просьбу о восстановлении листа;
- Подпись заявителя, дата написания и др.

Заявление должно быть рассмотрено, и принято решение в течение одного месяца с того момента, когда оно было подано.



[Скачать заявление о выдаче дубликата исполнительного листа.](#)

Как составляется заявление о возбуждении производства по взысканию алиментов?

О возбуждении исполнительного процесса также должен заявить алиментополучатель путем оформления соответствующей документации в службе приставов. В свою очередь они в течение трех суток должны открыть производство по данному делу.

Укажите в своем заявлении:

- наименование региональной службы приставов и информацию о ее месте расположения;
- личные данные истца;
- по какой причине взыскивается, величина взысканий, соответствующее заключение судебного органа;
- номер банковского счета, куда перечислятся вычеты;
- прикрепите исполнительный документ и укажите его номер и число выдачи;
- завизируйте, поставьте число.

В результате приставы издадут приказ об открытии производства по делу.



[Скачать заявление о возбуждении производства по алиментам.](#)

Вынесение постановления о возбуждении исполнительного производства

После поступления заявления истца и исполнительного листа будет вынесено соответствующее постановление. Исполнительный лист должен соответствовать требованиям, указанным в статье 13 ФЗ «Об исполнительном производстве». Вынесение постановления станет начальным пунктом процесса взыскания алиментного долга.

В соответствии с п.1 ст. 24 закона «Об исполнительном производстве» все принимающие участие в деле граждане должны быть уведомлены о начале принятия мер службой приставов по взысканию алиментов.

Возможны две формы извещения должника по алиментам:

- пользуясь почтовыми услугами;
- передача лично в руки.

В постановлении должна присутствовать следующая информация:

- Данные о ССП и ответственном лице, принявшем исполнительный лист и составившем акт;
- Порядковый номер постановления;
- Дата, когда данное дело было начато;
- Размер взыскиваемой суммы;
- Пользуясь ссылками на статьи ФЗ «Об исполнительном производстве», нужно обосновать причину создания постановления;
- Полная информация об исполнительном листе;
- Визы, скрепленные печатью;
- Описание ответственности, которая наступит в случае отказа получателя выполнять прописанные в документе требования.

Помимо всего прочего, в постановлении указывается номер банковского счета, на который должник должен добровольно

перевести деньги не позднее истечения пяти рабочих суток.

Принудительную процедуру взыскания судебные приставы должны начать после бездействия алиментоплательщика по требованию постановления в течение определенного промежутка времени.

Нарушитель в данном случае может нести следующую ответственность:

- арест имущества;
- запрет на выезд за пределы РФ;
- из доходов недобросовестного плательщика удерживается накопившийся долг;
- административное наказание в соответствии со статьями 17.14, 17.15 КоАП РФ;
- применяется уголовная ответственность в соответствии со ст. 177 УК РФ.

Выданное постановление в обязательном порядке должно полностью разъяснять права и обязанности должника. Обязательно указывается факт, что алиментоплательщик имеет право на обжалование выданного ему документа, сроков, в которые ему дозволено это сделать, а также порядок проведения процедуры.

Основания для прекращения производства по делу об алиментах

Для прекращения исполнительного процесса существует ряд определенных законодательством причин.

Согласно ст. 120 Семейного кодекса основаниями являются:

- Кончина алиментоплательщика;
- Кончина алиментополучателя;
- Совершеннолетие или приобретение полной дееспособности сыном или дочерью алиментоплательщика;
- Если ребенок плательщика был усыновлен другим гражданином;

- При судебном признании факта трудоспособности гражданина, в чью пользу переводились денежные средства на содержание;
- Если нетрудоспособный супруг, получающий алиментные выплаты на свое содержание, вступил в новый брак.

Помимо прочего, прекратить производство можно путем заключения мирного алиментного договора между сторонами.

Когда алиментоплательщик объявлен в розыск, производство также будет прекращено до того момента, пока полицией не будет определено местонахождение должника.

Также документально заявить о прекращении дела возможно в следующих ситуациях:

- в судебном порядке принято решение о прекращении процесса по исполнительному документу;
- отмена выданного ранее судебного акта;
- исполнительная документация была признана недействительной;
- в судебном порядке от алиментополучателя принят отказ от выплачиваемых денежных средств;
- Был заключен мирный алиментный договор между плательщиком и получателем денежных средств.

Прежде чем подать заявление в ССП, необходимо заранее получить заключительный судебный вердикт о возможности прекращения настоящего дела.

В судебный орган для получения данного заключения также оформите и подайте заявление.

Как при обращении в суд, так и к судебным приставам, в заявлениях укажите:

- Наименование региональной ССП;
- Личные сведения об истце;
- Документ, являющийся основанием для возбуждения данного

- дела;
- Обстоятельства, которые подтверждают возможность прекратить процесс со ссылкой или приложением подтверждающих документов;
 - Просьба о прекращении процесса;
 - Дата оформления, подпись;
 - Список прилагаемой к заявлению документации.



[Скачать заявление о прекращении исполнительного производства.](#)

Как происходит начисление алиментов по исполнительному листу?

Компания - наниматель алиментоплательщика, получив исполнительный лист, обязана приступить к вычетам указанных в документе сумм из зарплаты должника.

Наниматель не имеет права уменьшать, увеличивать размер алиментов, приостанавливать или прекращать их удержание.

Информация по величине алиментных выплат находится в ст. 81 Семейного кодекса:

- 25% от общего дохода плательщика на 1 ребенка;
- 33% от общего дохода на 2 детей;
- 50% от общего дохода на 3 и более детей.

Однако при наличии ряда определенных причин алименты могут быть назначены в фиксированной величине. Данные удержания производятся абсолютно из всех видов заработка должника. К перечню доходов, из которых вычитают алименты, относятся:

1. Все виды зарплаты, включая доход при работе по совместительству;
2. Материальное содержание государственных и муниципальных работников;
3. Вознаграждения, надбавки, премиальные;

4. Доплаты к установленному окладу;
5. Иные доходы, например, пособия по временной нетрудоспособности и др.

Исключение составляют некоторые доходы работника, которые приведены в статье 101 закона «Об исполнительном производстве».

При наличии нескольких исполнительных листов по алиментам вычеты, удерживаемые с работника, должны составить не более 50% его дохода. Однако есть случаи, когда предприятие вправе вычесть 70% зарплаты должника.

Как же начисляются алименты по исполнительному листу?

Алиментный платежный бланк не отличается от иных поручительных документов и содержит следующее:

- дату;
- ФИО плательщика и название его банка;
- ФИО, в чей адрес перечисляется сумма, и название его банка;
- размер перечисления;
- с какой целью денежные средства переводятся;
- реквизиты документа.

При неверном заполнении данного документа банк не вправе провести операцию. Бланк непосредственно самого поручения установлен Центробанком РФ.

Обратим внимание на наиболее существенные графы.

Вид оплаты должен быть отмечен цифрами 01, в случае если перечисление осуществляется непосредственно по распоряжению клиента со ссылкой на разрешение списания денежных средств с его счета.

Номер очереди финансового перечисления утверждается действующим законодательством. Очередь определяет, в какой последовательности нужно осуществлять денежные переводы.

Насчитывается 5 очередей, в соответствии с которыми происходит перечисление:

- Возмещение причиненного вреда жизни и здоровью граждан, сюда же будут включены и выплаты по алиментам;
- Выходные пособия по исполнительной документации, авторские выплаты;
- Налоговые вычеты, заработная плата и все перечисления во внебюджетные фонды;
- Иные выплаты по исполнительной документации;
- Перечисление средств за продукцию, за выполненные работы и услуги в соответствии с их поступлением или выполнением.

Данная очередность позволяет проходить наиболее важным платежам в первую очередь. Другими словами, если предприятие имеет недостаточное количество денег на своем счете, то первыми будут выплачены алименты, а затем будут переведены все остальные платежи.

В назначении платежа, в нашем случае по уплате алиментов, должны быть верно указаны все нижеперечисленные пункты:

- целью перевода денег будут являться алименты;
- документом, обосновывающим платеж, будет исполнительный лист;
- периодом выплаты следует указать промежуток времени, за который совершается платеж, допустим, это март 2017;
- указать наличие или отсутствие НДС в перечисляемой сумме.

Что предпринимать, если не происходит выплата алиментов?

На практике встречаются случаи, когда выплачивать денежные средства не желает не только сам непосредственный должник, но и организация, в которой он работает, и вычетов из зарплаты не

совершает.

Ст. 113 закона «Об исполнительном производстве» предусматривает определенное взыскание для нарушителей за преступление границ Российского законодательства в области исполнительного производства.

В соответствии со ст. 118 закона «Об исполнительном производстве» алиментополучатель может подать иск о взыскании неуплаченных денежных средств с виновного лица.

Административное законодательство России за нарушение условий, обозначенных в исполнительной документации, предусматривает серьезные штрафы. Уголовным кодексом РФ взыскание определяется в соответствии со статьей 115.

При неуплате алиментов письменно заявите жалобу в службу приставов или судебный орган с требованием проверить нанимателя алиментоплательщика и в случае наличия вины привлечь к ответственности. Проведя проверку, приставы в случае подтверждения вины за нарушения должны принять меры.

Помимо вышесказанного повлияйте на должника определенными способами, которые побудят его к выполнению обязанностей:

- подайте иск в суд о лишении должника родительских прав. Причем долг по оплате средств на содержание ребенка за прошлый период у плательщика останется;
- привлеките должника к определенной ответственности за неуплату долга и взыщите неустойку за просрочку выплат;
- привлеките к аресту, штрафу или исправительным работам в соответствии с административным законодательством;
- привлеките к ответственности по уголовному законодательству, в котором определено такое наказание, как лишение свободы, арест и принудительные работы с максимальным сроком один год.