

Как составить договор найма жилого помещения (скачать образец, бланк)?



Если планируете предоставить жилье во временное пользование, то обязательно нужно составить договор найма. Помните, что это наиболее важный момент, так как подобные документы выступают гарантией для участников сделки.

Все те пункты и условия, которые в них указываются, должны строго соблюдаться сторонами сделки. Это в свою очередь значит лишь то, что потребуются не забывать об этом, а в случае необходимости обратиться к специалистам.

Образец оформления договора найма жилого помещения

Чтобы составить договор правильно, потребуется включить в него важнейшие пункты.

Сюда принято относить:

- Название документа. В обязательном порядке потребуется указать и место, в котором собственно и планируется составление документа, это касается и даты подписания договора;
- Реквизиты сторон;
- Предмет договора. Здесь нужно описать суть сделки, а именно, что собственник добровольно передает тот или иной объект недвижимости. Наниматель в свою очередь принимает его и осуществляет оплату;
- В тот момент, когда участники сделки желают заключать договор найма жилья, в котором присутствует мебель,

находится бытовая техника, то потребуется перечислить и расписать все имущество;

- Права и обязанности. Что касается нанимателя, то он обязуется выполнять необходимые ремонтные работы, как в жилых, так и технических помещениях. Естественно в его обязанности входит и арендная плата, коммунальные услуги;

Часто на практике об этом забывают участники сделки, что приводит к серьезным проблемам в дальнейшем. Поэтому обязательно следует соблюдать подобные условия, и стараться выполнять их.

- Наймодатель должен передать жилое помещение в аренду, при этом оно должно находиться исключительно в надлежащем техническом состоянии. Нужно отметить, что в случае необходимости, собственник должен провести капитальный ремонт, это касается и обслуживания инженерных коммуникаций;
- Договор обязательно включает в себя и порядок проведения всех необходимых финансовых расчетов между сторонами, так как это наиболее важное условие. Что касается суммы арендной платы, то об этом договариваются сами участники, ее нужно прописать в документе;
- В договоре нужно указать и такой пункт, который предназначен для тех или иных условий. За ним идет пункт, где прописываются истинные причины расторжения документа, порядок разрешения спорных ситуаций;
- В самом конце стороны сделки указывают реквизиты, заверяя оба экземпляра личными подписями.

Естественно все перечисленные пункты, должны строго включаться в договор, в противном случае не избежать конфликтных ситуаций. Стороны должны понимать, что желательно заранее изучить каждый пункт документа, чтобы избежать проволочек, с которыми все чаще и чаще приходится сталкиваться на практике.



[Скачать бланк договора социального найма жилого помещения.](#)

[Скачать образец договора найма жилого помещения между физическими лицами.](#)

[Скачать бланк договора найма жилого помещения между физическими лицами.](#)

[Скачать бланк договора аренды жилого помещения \(квартиры\) с описанием имущества.](#)

[Скачать бланк договора безвозмездного найма жилого помещения.](#)

[Скачать бланк договора аренды квартиры с залогом.](#)

Обязанности наймодателя:

- Прежде всего, нужно отметить, что наймодатель в обязательном порядке должен предоставить нанимателю в пользование благоустроенное помещение, причем со всем имуществом;
- Кроме того, он обязан устранить все существующие последствия аварий, если конечно, они произошли не по вине нанимателя;
- Кроме того, оповестить нанимателя об отчуждении жилья, наймодатель должен не позднее, чем за три недели до того момента, когда завершится срок действия договора.

Обязанности нанимателя:

- Наниматель должен использовать полученное жилое помещение для собственного проживания, оплачивая вовремя арендную плату;
- Естественно в помещении всегда должно быть чисто, он должен бережно относиться к имуществу;
- В обязательном порядке оплачивать коммунальные услуги.

В некоторых случаях, когда все же стороны не соблюдают прописанных в договоре условий, его приходится расторгнуть. Конечно, если этого желают обе стороны, то проблем не

возникнет однозначно. Если же расторгнуть документ хочет лишь один участник сделки, то потребуются предоставить весомое обоснование.

Чтобы расторгнуть договор, необходимо:

1. Указать название, изменить концовку преамбулы с названиями сторон;
2. Естественно нужно указать, что договор расторгается;
3. Все это следует дополнить реквизитами участников сделки.

Все что требуется для того, чтобы договор не подвергался расторжению, так это соблюсти все прописанные в нем условия. Только в этом случае, можно будет избежать лишних проволочек.

Не стоит забывать, если те или иные пункты, прописанные в договоре, не являются понятными для вас, то лучше обратиться к юристам. Специалисты проконсультируют по любым интересующим вас вопросам, но и конечно, помогут избежать «подводных камней», которыми могут обладать подобные документы.

В результате чего, договор найма жилого помещения будет составлен правильным образом, и служить настоящей гарантией для участников сделки.