

Как заказать и получить выписку из ЕГРН о переходе прав на земельный участок?

[Главная](#) » [Кадастр](#) » Как заказать выписку из ЕГРН о переходе прав на земельный участок?



Как можно узнать историю конкретной квартиры? Один из способов – заказать выписку из ЕГРН о переходе прав. Помимо этого, с помощью нее можно установить настоящего и предыдущих собственников жилья в многоквартирном доме.

Как заказать выписку из ЕГРН о переходе прав на земельный участок онлайн

В сети интернет существует сервис, предоставляющий выписки из ЕГРН. Он находится [по данной ссылке](#).



На открывшейся странице находится поле ввода. Заполните его кадастровым номером интересующей недвижимости.



Кликните по кнопке «Найти».



Программа осуществит поиск и выведет список объектов, подходящих под запрос.



Нажмите на ссылку с адресом подходящей недвижимости и дождитесь открытия следующей страницы.



Отметьте нужный вариант справки из предложенных системой. Нажмите кнопку «заказать документы» под перечнем. Помимо прочих, программа предлагает сделать заявку на получение электронной версии выписки из ЕГРН о переходе прав.



В новой форме введите свои контактные данные: номер мобильного телефона и адрес электронной почты.

На первый придет оповещение о готовности документа, а на второй он будет отправлен. СМС-уведомление бесплатное.



Откроется вкладка с выбором способа оплаты. Выберите наиболее подходящий вариант из предложенных. Электронная выписка из ЕГРН обойдется в 890 рублей, а бумажная справка о переходе прав из этой же базы данных – в 1100 рублей.



Один из вариантов оплаты – картой Сбербанка. Для его выбора нажмите на соответствующий значок.



Введите в специальную форму данные банковской карты и email. На него будет выслана информация о платеже.

Заявка будет обработана после того, как перевод пройдет. Об этом банк сообщит электронным письмом по указанному в предыдущем шаге адресу.

Через несколько минут (от 5 до 30), на ваш email придет электронная версия заказанного документа. А в течение одного-двух дней можно получить и бумажный вариант документа. В

пределах Москвы доступна доставка документа по адресу заявителя.

В выписке из Единого госреестра, которая выдана на земельный участок, обязательно содержится три части.

Первая из них содержит следующие сведения:

- Уникальный кадастровый номер надела;
- Номер кадастрового квартала;
- Номер госучета, присвоенный ранее;
- Адрес, по которому находится имущество;
- Площадь недвижимости;
- Кадастровая стоимость;
- Номера в кадастре на каждый объект в границах надела, поставленный на учет;
- Категория земли (назначение, разрешенное использование и статус).

Вторая часть выписки состоит из данных, которые описывают ключевые свойства объекта, а также права владения им:

- Информация о собственнике объекта (ФИО для физических лиц, название и код для юридических);
- Основания для регистрации права собственности и дата совершения регистрационных действий;
- Наличие обременений на указанный объект (судебный арест, ипотечный залог и др.);
- Период действия имеющихся ограничений;
- Основания, в результате которых обременение было наложено;
- Наличие решений, по которым надел изымается в пользу государства для определенных целей.

В третьей части бумаги содержится почтовый адрес, по которому находится имущество, а также межевой план.

В ЕГРН соединена информация из двух ранее существующих баз данных: ГКН и ЕГРП. С начала 2017 года, в нем хранятся

характеристики недвижимого имущества, данные об их владельцах, наложенных обременениях и другие необходимые сведения.

Выписка о переходе прав на надел из ЕГРН пригодится в следующих жизненных ситуациях:

- Приобретение земли;
- Вступление в наследство;
- Заключение арендного договора на участок;
- Доказательство прав на указанный в ней объект;
- Приватизация земельного участка.

Данные, которые заносятся в выписку, различаются по степени приватности. Общедоступные сведения имеет право получить любой гражданин, который сделает соответствующий запрос. Информация, не подлежащая разглашению, доступна лишь ограниченному кругу лиц.

Формы выписки различаются. В зависимости от конкретной ситуации, используется та, которая наиболее полно отражает требуемые сведения.

Заявитель при обращении должен уточнить, какая выписка ему необходима. Если с этим возникают сложности, то сотрудник МФЦ или Росреестра поможет определиться.