

Образец претензии по договору оказания услуг

[Главная](#) » [Защита прав потребителей](#) » [Претензионный порядок](#) » [Претензии по товару](#) » Образец составления претензии по договору оказания услуг



Считается что договор об оказании услуг – один из самых распространенных документов, который необходим как юридическим, так и физическим лицам.

Спектр оказания услуг достаточно широк: от услуг ателье частным лицам до услуг в сфере образования или юриспруденции.

Именно поэтому оказание услуг достаточно строго регламентируется действующим законодательством.

Стоит отметить что договор об оказании услуг является далеко не единственным документом, устанавливающим отношения между двумя сторонами.

В случаях, когда между заказчиком и исполнителем возникают различного рода разногласия то вопрос обычно решается составлением претензии. Итак, как именно составляется данный документ и какие нюансы включает в себя, читайте ниже в данной статье.

Как составить претензионное письмо по договору предоставления услуг?

По общеустановленным правилам для претензии нет никакой установленной формы составления, поэтому данный документ заполняется заявителем в произвольной форме. Однако на практике результатом претензионной переписки между сторонами становятся судебные разбирательства, поэтому при составлении

документации необходимо предусмотреть все нюансы.

Вводная часть

Напишите полную информацию относительно адресата претензии и ее отправителя. Эти данные легко найти в первоначальном соглашении-договоре на оказание услуг между сторонами. Как правило это Ф.И.О. и фактический адрес сторон или же наименование юридических лиц и их местонахождение. Во втором случае применяется статья 332 Гражданского Кодекса РФ.

Важным моментом в этой части выступает название документа. Согласно правилам, в заглавной части должно быть только слово «Претензия» и номер соглашения относительно которого составляется данный документ. К примеру: «Претензия по договору оказания услуг номер ____.

Основная часть

В данной части опишите все обстоятельства при которых было заключено соглашение между сторонами:

- Дата и номер заключения соглашения;
- Предмет договора (вид услуги, которая была или не была оказана);
- Полное название сторон (информация о заказчике и исполнителе);
- Условия договора (здесь обратите особое внимание на условия соглашения, которые были нарушены);

Затем укажите обстоятельства, которые подтверждают факт невыполненных условий соглашения или выполненных не в полной мере или ненадлежащим образом.

Очень важно в данном пункте упомянуть все условия, которые в той или иной мере были нарушены второй стороной. Также в обязательном порядке не забывайте ссылаться на нормы действующего законодательства подтверждающие обоснованность Ваших высказываний.

Резолютивная часть

В данном абзаце укажите перечень требований, выполнение которых вы ждете от второй стороны. Не забудьте также уточнить сроки. Закончите данную часть предупреждением второй стороны относительно Вашего намерения обратиться в вышестоящие инстанции или же любого другого решения в случае, если адресат проигнорирует требования.

Для достижения большей эффективности претензии специалисты рекомендуют заявителю ссылаться на статьи закона, согласно которым контрагента можно привлечь к уголовной ответственности за неисполнение своих обязательств по соглашению.

[Сроки обмена и возврата товара надлежащего качества.](#) 

Про необходимые документы на возврат товара от физического лица [читайте тут.](#)

Как правильно отозвать претензию, читайте по ссылке: <http://uropora.ru/zashhita-prav-potrebiteldej/pretenziionnyj-poryadok/pretenzii-po-tovaru/otozvat-pretenziyu-obrazec.html>

Как сказано в статье 779 пункте 1 ГК РФ:

Исходя из соглашения между сторонами относительно оказания услуг, исполнитель обязуется по условиям договора оказать заказчику услуги (совершить какие-либо конкретные действия или определенную деятельность), а заказчик должен внести за это плату.

Из этого следует вывод что в случае неоказания или некачественного оказания услуг исполнителем, заказчик имеет полное право требовать устранения данного нарушения с помощью написания и пересылки досудебной претензии.

Согласно закону, ненадлежащим исполнением обязанностей согласно соглашению, между сторонами принято считать:

- Нарушение сроков оказания услуги;
- Отклонение от возмещения убытков заказчику (в случаях когда в одностороннем порядке исполнитель отказывается от оказания услуг);
- Неуплата неустойки или любых других штрафов (в случаях, когда исполнитель оказывая услуги, нарушил сроки прописанные в договоре).

Как правило несвоевременное оказание услуг или же ненадлежащее их качество (как пример можно рассматривать некачественный ремонт помещения, который не соответствует договору оказания строительных услуг) считаются по закону ненадлежащим исполнением обязательств одной из сторон и как следствие, являются полным основанием для составления досудебной претензии на имя исполнителя.

Зачастую полным неисполнением заказчиком услуг согласно соглашению между сторонами считается отказ от предоставления услуги, либо нарушение сроков внесения платы за услугу.

Закон «О защите прав потребителей» распространяется только на ту сферу отношений в которой заказчиком выступает гражданин (не имеющий статус индивидуального предпринимателя), нуждающийся в услуге конкретно в личных целях, которые никак не связаны с предпринимательством.

Поэтому в ситуациях, когда предоставленная услуга не является качественной, заказчик имеет право на:

- Требование устранения недостатков в пределах разумных сроков (если данное требование соответствует характеру конкретной услуги);
- Требование предоставления скидки на стоимость услуги (которая регламентируется договором);
- Оказания услуги исполнителем или третьими лицами, или же возмещения потраченных средств (если стоимость услуги была вполне разумной);
- Требование отказа от исполнения обязательств согласно

договору и возврата, потраченный суммы в случаях, когда недостатки не были исправлены в положенные сроки;

- Отказ от соглашения в случаях, когда в предоставленной услуге есть недостатки или произошли какие-то существенные нарушения соглашения между сторонами.

Срок подачи претензии по оказанию услуг – это определенный временной промежуток, в течение которого, согласно законодательству, стороны должны урегулировать разногласия между собой без судебного вмешательства.

На практике считается что досудебное разбирательство – необязательный шаг, которого вполне можно избежать. Именно поэтому сроки применяются только в определенных законом ситуациях.

К примеру, касательно некоторых ситуаций срок выдвижения претензии может быть увеличен. Это может быть связано с необходимостью проведения экспертизы или проверки на наличие недостатков. Данные сроки считаются уместными так как одной из сторон в этом случае действительно нужно немного больше времени на выявление недостатков.

Наилучшим решением для заказчика и исполнителя будет заранее продумать сроки предъявления претензии в первоначальном договоре. Данную информацию необходимо внести отдельным пунктом в соглашение, которое подписывают обе стороны.

Разбирательство до суда относительно предоставления одной из сторон некачественных услуг возможно только в случае, когда истец выдвигает претензию в установленные сроки:

- Гарантия на результат или выполненные работы и товар – пункт 3 статья 724, а также пункт 1 статья 722 ГК РФ;
- В срок до 2-х лет с момента оказания услуги в случае, когда гарантийный срок составляет меньше года или отсутствует полностью – пункт 2,4 статья 724 ГК РФ.

Примером может послужить следующая ситуация: вы сделали ремонт

и спустя год из-за некачественной установки труб водоснабжения вы не имеете возможности использовать ванную комнату и туалет. Данная ситуация иллюстрирует некачественное оказание услуг относительно которых заказчик может выдвигать претензию к исполнителю работ.