

Сколько стоит выписка из ЕГРП для физических лиц в электронном виде?

[Главная](#) » [Кадастр](#) » Стоимость выписки из ЕГРП для физических лиц в электронном виде



Одним из самых ценных материальных активов считается недвижимое имущество, поэтому оно является предметом пристального внимания как потенциальных покупателей, так и заядлых мошенников.

Ранее единственным источником, по данным которого можно было получить информацию о владельце недвижимого имущества, были правоустанавливающие документы.

Однако теперь такая информация стала доступна только собственнику недвижимости, а общедоступную информацию может получить любой желающий, заказав и оплатив соответствующую выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

Как получить выписку из ЕГРП для физических лиц в электронном виде

Чтобы получить выписку из Единого государственного реестра недвижимости, необходимо зайти на сайт реестра [по данной ссылке](#).



И ввести цифровое обозначение кадастрового номера объекта недвижимого имущества:

≡ Затем нажать на иконку «найти».

≡

В режиме онлайн сервис найдет необходимый объект недвижимого имущества:

≡ Рядом с кадастровым номером появится адрес объекта недвижимости, на который следует нажать и перейти на следующую страницу, где выбрать необходимую выписку из ЕГРН в электронном варианте и нажать на иконку внизу «заказать документы».

≡ Сервис предоставляет также возможность заказать и бумажную выписку из ЕГРН о переходе прав собственности.

Для этого в открывшемся окне необходимо ввести адрес электронной почты и, при желании, номер мобильного телефона для бесплатного СМС-оповещения о ходе выполнения заказа и нажать «далее».

≡

В появившемся окне следует выбрать удобный способ оплаты и оплатить услуги сервиса. При этом за выписку из ЕГРН в электронном варианте необходимо будет уплатить 890 рублей, а за выписку из ЕГРН о переходе прав – 1100 рублей.

≡ Так, если оплату производить через Сбербанк, то выбираем соответствующую иконку и, нажав на нее, переходим к оплате.

≡ Для этого необходимо ввести номер пластиковой карты и указать справа адрес электронной почты, на который поступит информация о произведенной оплате.

Как только оплата будет произведена, заявка берется в работу, а на электронную почту придет информация о произведенной

оплате. Электронный вариант выписки придет на электронную почту в течение 5-30 минут. Также вы можете [заказать выписку из ЕГРН на недвижимое имущество через МФЦ](#).

За предоставление выписки в электронном варианте придется заплатить 890 рублей, а за выписку из ЕГРН о переходе прав – 1100 рублей. Выписка о кадастровой стоимости объекта недвижимости будет стоить 290 рублей.

Сведения, которые содержатся в выписке из Единого государственного реестра недвижимости, можно разделить на следующие блоки информации:

- **Информация в отношении самого объекта недвижимого имущества:**
- данные о кадастровом номере, который был присвоен объекту при его постановке на учет. В том случае, если данных о кадастровом номере нет, так как он еще не был присвоен, то будут приведены данные по условному номеру. Такие номера присваивались до введения кадастрового учета. Сам же кадастровый номер представляет собой цифровой идентификатор, состоящий из блоков различных цифр, которые разделяются блок от блока двоеточием и обозначают по порядку кадастровое обозначение округа, района, квартала и номера участка, на котором расположен объект недвижимого имущества;
- наименование объекта недвижимости. В данном случае, будет прописано «Квартира из N-го количества комнат»;
- целевое назначение объекта недвижимости, с указанием категории помещения, сооружения, объекта незавершенного строительства и отнесения к жилым домам или к не жилым помещениям;
- общая и жилая площадь недвижимости в квадратных метрах;
- данные инвентаризационного номера, который присваивается объекту при первичной инвентаризации с момент постановки недвижимости на учет и указываются вместе с кадастровым номером участка;
- в доме какой этажности расположена квартира, и на каком

этаже;

- сведения о номере в поэтажном плане при регистрации права собственности на комнаты в коммунальной квартире, а также на нежилые помещения, которые не имеют никаких других номерных обозначений;
- фактический адрес места расположения объекта недвижимости: название населенного пункта, улицы, номера дома;
- пункт «состава» относится к юридическим лицам, которые владеют целостными имущественными комплексами;
- **Данные о правообладателях на объект недвижимости:**
- К ним относятся данные физического лица в виде фамилии, имени и отчества, его страховой номер индивидуального лицевого счета. Если собственников несколько, то указываются сведения о каждом из них;
- К какому виду собственности относится объект недвижимости, когда он был зарегистрирован в реестре и какой номер ему присвоен. В соответствии с законодательством собственность делится на общую совместную и общую долевую;
- **Данные о наложенных ограничениях и обременениях на объект.** Сюда следует отнести сведения об аресте квартиры в порядке исполнительного производства, нахождения в залоге по кредитному договору или ипотеке, если это земельный участок – то может быть установлен сервитут. По каждому виду ограничения указывается его дата, номер государственной регистрации, и на каком основании эти ограничения были внесены в реестр;
- **Данные об участии лиц в долевом строительстве объекта недвижимости.** Эти сведения имеют отношение только к тем объектам недвижимого имущества, которые являются предметом договоров долевого строительства. Так, в том случае, если недвижимость в виде квартиры расположена в таком доме, то указываются все данные по договору долевого строительства и перечень объектов, на которых оно применяется. При этом подлежат перечислению данные всех физических лиц, с указанием фамилии, имени,

отчества, серии и номера паспорта. Если принимают участие юридические лица – то указывается их наименование и ИНН;

- **Данные о притязаниях других лиц на объект недвижимости.** Сведения по указанному разделу заносятся в выписку, если какое-то физическое или юридическое лицо подало на государственную регистрацию пакет документов с установленным правом собственности на указанный объект. В таком случае, в документе будет значиться такая формулировка: «Представлены документы на государственную регистрацию...». При этом делается ссылка на сделку в отношении конкретного объекта недвижимого имущества. Такие сведения должны быть актуальны на день выдачи справки из ЕГРН;
- **Данные о судебных притязаниях на объект недвижимости.** В данной графе указываются сведения обо всех заявленных в судебном порядке притязаниях других лиц на объект недвижимости. Если таких притязаний нет, то указывается, что данные отсутствуют.

Ресреестр при выдаче выписки указывает собственные регистрационные данные документа, дату его подписания, сведения о должностном лице, которое поставило подпись, а также фамилию, имя и отчество лица, которое заказывало выписку из реестра.

В соответствии с произошедшими изменениями в действующем законодательстве, с июля 2016 года свидетельства о праве собственности на объект недвижимости уже не выдается.

Ему на замену с 01 января 2017 года стали выдавать выписки из Единого государственного реестра недвижимости. Таким образом, если выписку запрашивает собственник имущества, то ему будет выдана выписка, которая является официальным документом, который удостоверяет право собственности конкретного лица на недвижимость.

В том случае, если выписку запрашивает любое заинтересованное

лицо, то ему выдается выписка, которая носит чисто информационный характер.

Выписка, которая удостоверяет право собственности на объект недвижимости, является бессрочной и подлежит замене, если произошли какие-то изменения в самом объекте или изменились какие-то сведения о данном собственнике, например, произошла смена фамилии. Тогда будет выдан новый бессрочный документ.

Актуальность информационной выписки определяется индивидуально каждым субъектом, который ее запрашивает.

При этом часть 4 статьи 62 федерального закона №128 говорит о том, что сведения, которые изложены в информационной выписке актуальны только на дату ее формирования.

Практическое использование информационных выписок выработало свои временные сроки ее действительности.

Так, многие организации, учреждения и предприятия требуют выписку со сроком изготовления не более 30 дней.

По этому же принципу идет и судебная практика, признавая актуальность сведений, которые изложены в выписке из ЕГРН, в течении одного месяца со дня выдачи документа.

Однако некоторые юридические лица считают актуальным документ и с меньшим сроком. Очень редко принимаются во внимание данные, изложенные в выписке со сроком более одного месяца.

То есть чем меньше времени прошло с даты получения справки, тем ценнее ее сведения, так как данные об объекте или его собственнике могут поменяться на второй день после получения выписки, и тогда актуальность ее будет нулевой.

Законодательство не запрещает проводить операции с недвижимостью только на том основании, что кто-то запросил выписку из ЕГРН по данному объекту.

Некоторые особенности по срокам действия выписки из ЕГРН:

- если с объектом недвижимости производятся наследственные действия, то актуальность выписки не влияет на этот процесс, так как нотариус в любой момент может получить необходимую ему информацию об объекте недвижимости, имея доступ к реестру;
- при проверке юридической чистоты сделки с недвижимым имуществом, выписка сохраняет свою актуальность в течение двух недель;
- при оформлении банковских кредитов под залог объекта недвижимого имущества или оформления ипотеки, выписка из ЕГРН сохраняет свою актуальность в течение 30 дней со дня ее выдачи.