

# **Возврат денег по кассе торговой точки по действующему закону**



Закон не предусматривает оформление возвратного чека через контрольно-кассовую технику. Согласно законодательству, выручка контрольно-кассовой машины (ККМ) в случае ошибочного пробития кассового чека может быть снижена лишь на одном основании – если был правильно оформлен акт о возврате денег по специальной форме № КМ-3, а к нему был приложен ошибочно напечатанный кассовый чек (также важно отметить, что произведено это должно быть в тот же день, когда чек был пробит).

Если покупатель отказывается от товара в день его приобретения, нужно оформить специальный акт о возврате денег по форме № КМ-3 в размере, аналогичном размеру цены товара, подлежащего возврату, а также с приложенным кассовым чеком.

Когда товар возвращается после дня приобретения, возврат денег по вышеуказанной схеме невозможен. Его придется производить из кассы, представляя в качестве оснований расходный кассовый ордер с обязательным указанием в кассовой книги записи о передаче денег в виде наличных.

## **Каким образом производится возмещение денежных средств за возвращенный товар наличными (из кассы)?**

Подавляющее большинство предприятий, реализующих различные товары за наличные при помощи ККМ, за время ведения своей

хозяйственной деятельности хотя бы раз сталкивались с клиентом, желающим оформить возврат. Провести процедуру можно будет лишь при наличии юридических оснований и строгом соблюдении регламентированному порядку действий.

Так, по ст. 18 Закона «О защите прав потребителей» у покупателя, который приобрел некачественный товар и не был оповещен о дефекте перед покупкой, есть права на различные требования.

**В их число входят:**

- Требование о бесплатном ремонте либо же о компенсации в размере суммы, потраченной на устранение дефекта;
- Пропорционального снижения стоимости товара;
- Замены бракованного изделия на аналог по модели и артикулу, но не имеющий дефектов;
- Замены бракованного изделия на аналогичное, но другой марки с отличающейся моделью и артикулом (с перерасчетом покупной стоимости);
- Разрыва соглашения.

По статье 22 данного закона вышеуказанные требования потребителя, ставшего владельцем некачественного товара, должны быть удовлетворены компанией-продавцом либо выполняющей ее обязанности организацией в течение 10 дней с момента, когда данное требование было предъявлено.

Если покупатель потребовал замены товара, однако аналогичного ему изделия не оказалось в продаже, у него будет право разорвать договор купли-продажи в одностороннем порядке и потребовать вернуть ему 100% уплаченной за этот товар суммы.

Или же можно договориться об обмене данного товара на аналогичный, когда он снова появится в продаже. Процедура оформления первичных бумаг напрямую зависит от даты возврата изделия.

**Так, оно может быть возвращено:**

- В тот же день, когда было приобретено;
- На следующий день после приобретения и позднее.

Согласно Типовым правилам использования ККМ при проведении расчетов используется следующий алгоритм действий для выдачи денег в день приобретения до снятия Z-отчета.

Деньги, подлежащие возврату, изымаются из операционной кассы. Основанием для этого выступает чек, выданный в другой кассе. Затем на нем ставится подпись директора организации или заведующего данным ее филиалом (также копируется подпись их заместителей). Далее членами комиссии оформляется соответствующий акт по форме № КМ-3 в единственном экземпляре на сумму возврата.

В то же время чеки, которые уже уплачены, крепятся на бумажный лист и передаются вместе с актом в бухгалтерское отделение, где в дальнейшем и хранятся. Те же денежные суммы, которые покупатель выплатил, но они были ему возвращены в день покупки, записываются в специальный журнал кассира-операциониста (далее – Журнал) по форме № КМ-4 в графу 15. На образовавшуюся сумму происходит снижение суммы общей дневной выручки за тот день, когда был произведен возврат.

Журнал используется с целью проведения операций, касающихся наличных денег по всем ККМ. Также исполняет роль контрольно-регистрационного документа, содержащего показания счетчиков. Единственный человек, который вносит в него записи – это кассир-операционист.

Любое исправление, вносящееся в журнал, должно быть обязательно предварительно оговорено и заверено подписью кассира-операциониста, директора и старшего бухгалтера.

Когда смена подходит к концу, кассир формирует отчет и сдает его вместе с выручкой старшему кассиру. После снятия показаний и проверки суммы выручки в Журнале делается соответствующая запись, которую своими подписями заверяют формировавший отчет кассир, принимавший отчет старший кассир и администратор

данной торговой точки.

Важно отметить, что вышеуказанный порядок касается лишь ситуаций, когда возврат денег осуществляется еще до получения товара. К примеру, когда покупатель пробил в кассе чек и пошел за товаром, но по какой-либо причине отменяет свое решение и возвращает чек на кассу. В таком случае деньги, подлежащие возврату за возвращенный товар, изымаются из главной кассы организации.

Тем не менее, на практике организации часто разрешают возвращать деньги из кассы, через которую и был произведен расчет за возвращенный товар (но только если он был куплен в тот же день). Говоря об отношении налоговой инспекции к подобным операциям, то оно достаточно лояльно не только к возврату денег из кассы по чекам, которые не были отоварены, но и к возврату по возвращенному товару, купленному в тот же день.

Если покупатель требует вернуть ему деньги в день покупки, чек отсутствует, однако вместо него потребитель предъявляет весомые аргументы в пользу того факта, что товар был куплен в этот же день в этом же магазине, средства ему выплачиваются из главной кассы магазина.

Возврат товара позже дня покупки происходит в следующем порядке. Согласно п.5 ст. 18 Федерального закона РФ «О защите прав потребителей» потребитель имеет право разорвать договор купли-продажи и вернуть потраченные на товар денежные средства даже в том случае, если у него нет кассового чека, подтверждающего факт продажи.

Деньги, подлежащие возврату, изымаются исключительно из главной кассы магазина при наличии письменного заявления потребителя с указанием его Ф.И.О., а также документа, удостоверяющего его личность. Далее нужно составить расходно-кассовый ордер согласно форме № КО-2. Расходно-кассовый ордер составляется в установленном законом порядке.

[Скачать образец заявления на возврат денег за товар.](#)